

MIASTO ŁÓDŹ - ZARZĄD DRÓG I TRANSPORTU
ul. Piotrkowska 175,
90-447 Łódź
telefon: 48 42 / 638-49-11, 638-49-59 fax:48 42 / 638- 49-58
NIP 725-18-59-255 , REGON 473170052
e-mail: zdit@zdit.uml.lodz.pl
www.zdit.uml.lodz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

Nr sprawy ZDiT- DZ.3321.47.2016

ZATWIERDZAM

**DYREKTOR
ZARZĄDU DRÓG I TRANSPORTU**

Grzegorz Nita

SPIS RZECZY

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I

Instrukcja dla Wykonawców, Formularz Oferty,

Formularze załącznikówstr. 3-41

Tom II

Formularz Aktu Umowy

(zamieszczony w wersji elektronicznej na stronie internetowej

Zamawiającego w odrębnym pliku) str. 42

Tom III

Dokumentacja projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

(zamieszczone w wersji elektronicznej na stronie internetowej

Zamawiającego w odrębnym pliku) str. 43

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW, FORMULARZ OFERTY, FORMULARZE ZAŁACZNIKÓW

Wstęp

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym **przetargu** obowiązuje działanie zgodne z **Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)**, zwanej w dalszej części tego dokumentu „Ustawą” wraz z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Nr sprawy: **ZDiT-DZ.3321.47.2016**

1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć **jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia**, sporządzoną w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Miasto Łódź - Zarząd Dróg i Transportu, 90- 447 Łódź, ul. Piotrkowska 175

NIP: 725-18-59-255

www.zdit.uml.lodz.pl

Nr faksu: (42) 638-49-58

e-mail: zdit@zdit.uml.lodz.pl

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa Al. Kościuszki na odc. od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Tomie III SIWZ „Dokumentacja Projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych” oraz w TOMIE II SIWZ „Formularz Aktu Umowy”.

4.2. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zwanej w dalszej części STWiORB), stanowiących opis przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w dokumentacji projektowej i STWiORB za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.

4.3. Odpowiednio do rodzaju robót występujących w niniejszym zamówieniu Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) zapewnienia obsługi laboratoryjnej dla wykonywania badań przewidzianych STWiORB,
- b) zapewnienia obsługi geologicznej i geodezyjnej (wytyczenie punktów głównych, obsługę w trakcie realizacji, inwentaryzację powykonawczą z planszą zbiorczą uzbrojenia wraz z docelową organizacją ruchu), dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi,
- c) zapewnienia nadzoru archeologicznego i wykonania interwencyjnych badań archeologicznych w formie inwentaryzacji archeologiczno-architektonicznej w przypadku wykrycia obecności obiektów archeologicznych lub stosownej decyzji Wojewódzkiego lub Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- d) wykonania inwentaryzacji budynków oraz dróg sąsiadujących z placem budowy należy przeprowadzić przed rozpoczęciem robót w zakresie umożliwiającym ocenę ich stanu istniejącego pod kątem uszkodzeń w elewacji czy konstrukcji. Forma opracowania powinna zawierać opis stanu budynku, drogi szczególnie pod kątem identyfikacji istniejących uszkodzeń, poparty dokumentacją fotograficzną. Opracowanie takie powinno być sporządzone przez rzeczoznawcę lub osobę z uprawnieniami budowlanymi.
- e) nagrania i dostarczenia ZDiT na płycie CD/DVD stanu pasa drogowego przed rozpoczęciem budowy w miejscu inwestycji, wraz z jego otoczeniem poza placem budowy oraz stanu dróg, które będą stanowiły dojazdy do placu budowy

- f) przedstawienia do zatwierdzenia organowi zarządzającemu ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu, co najmniej 14 dni wcześniej i mieć go zatwierdzonego najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem robót oraz utrzymania w trakcie realizacji zadania tymczasowej organizacji ruchu na czas robót. Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien uwzględniać docelowe dojazdy dla mieszkańców oraz dojazdy gospodarcze.
- g) w przypadku funkcjonowania komunikacji publicznej nieodłącznym elementem projektu tymczasowej organizacji ruchu jest projekt tymczasowej organizacji ruchu dla komunikacji publicznej, który dodatkowo należy uzgodnić z MPK,
- h) wprowadzenia zmian do projektu tymczasowej organizacji ruchu, na każdym etapie prowadzonych robót, po wydanym przez Zamawiającego poleceniu zmiany,
- i) ponadto elementem organizacji ruchu będzie oznakowanie informacyjne w postaci tablic informujących o utrudnieniach w ruchu i proponowanych objazdach. Ilość (min. 5) i lokalizację tablic określi projekt organizacji ruchu. Tablice umieścić należy min. 7 dni przed wprowadzeniem tymczasowej organizacji ruchu i zgłosić fakt zamontowania do Zamawiającego.
- j) wzór tablicy stanowi załącznik nr 1 do Tomu II SIWZ. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym zamontowaniem tablic,
- k) koszty związane z zapewnieniem prawidłowej organizacji ruchu w czasie trwania robót ujęte są w wynagrodzeniu Wykonawcy,
- l) wykonania tablic informacyjnych z informacjami o terminach rozpoczęcia i zakończenia prac (razem min 4), z napisami Łódź buduje. Tablice białe należy umieścić na 7 dni przed rozpoczęciem robót, tablice żółte należy ustawić w momencie rozpoczęcia robót. Wymiary tablic 1200x900 mm.
- m) realizowania prac na podstawie wykonanego przez wykonawcę i zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem projektu tymczasowej organizacji ruchu,
- n) zaktualizowania projektu oraz uzgodnienia stałej organizacji ruchu po wydanym przez Zamawiającego poleceniu wprowadzenia zmiany do projektu stałej organizacji ruchu,
- o) przedstawiania do zatwierdzenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych, posiadających odpowiednie uzgodnienia, projektów technologicznych robót towarzyszących wymaganych przepisami, STWiORB,
- p) zabezpieczenia robót przed skutkami warunków atmosferycznych, za wyjątkiem działania siły wyższej,
- q) zabezpieczania i chronienia swojego mienia na własny koszt,
- r) naprawienia na swój koszt wszelkich wyrządzonych szkód, oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów, opłat, jak i ewentualnych kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy,
- s) pokrycia wszelkich kosztów prac projektowych związanych z wprowadzaniem na wnioski Wykonawcy zamiennych rozwiązań projektowych w stosunku do dokumentacji projektowej i innych,
- t) w przypadku sporządzenia przez Wykonawcę zamiennych Projektów Wykonawczych, Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia i skoordynowania wyżej wymienionych projektów z Zamawiającym,
- u) prace budowlane wykonać należy etapowo, przy zachowaniu ciągłości ruchu samochodowego, przy ewentualnych ograniczeniach tego ruchu (np. zawężenie szerokości jezdni). Nie przewiduje się całkowitego wyłączenia pasa drogowego z ruchu,
- v) utrzymania w czystości dróg publicznych i prywatnych, chodników, krawężników itp. dojazd do terenu budowy winien być pozbawiony resztek materiałów, błota i gruzu,
- w) utrzymywania zimowego terenu budowy, w tym zapewnienie jego przejeźdności i odśnieżania w okresie zimowym,
- x) wykonania oznakowania tymczasowego zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego zmianami na wniosek Zamawiającego oraz

- utrzymania go przez cały okres realizacji zamówienia, a także do jego demontażu po zakończeniu robót,
- y) zorganizowania i zabezpieczenia terenu robót oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów oznakowania, które są niezbędne ze względu bezpieczeństwa,
 - z) zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz terenu robót oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych robót,
 - aa) wykonywania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót,
 - bb) zabezpieczenia istniejących drzew na czas prowadzonych robót
 - cc) nie składowania materiałów budowlanych w promieniu 3 m od pnia drzewa oraz postoju maszyn budowlanych,
 - dd) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska w miejscu robót i jego otoczeniu,
 - ee) w przypadku wystąpienia takiej konieczności, lub gdy technologia tak wymaga lub pozostawiania w zwłóce, zapewnienia pracy w godzinach popołudniowych, nocnych, w sobotę, niedzielę i święta. Praca w godzinach popołudniowych, nocnych, w sobotę, niedzielę i święta zawsze wymaga zgody Zamawiającego.
 - ff) Zamawiający zastrzega, iż materiały z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo rozdysponowania, lub składowania materiałów powstałych z rozbiórki, wycinki drzew, ziemi z nasypu. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o rodzaju materiału przewidzianego do usunięcia z placu budowy, na piśmie w terminie 7 dni roboczych przed planowanym terminem wywózki. Wywóz przedmiotowych materiałów nastąpi po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
 - gg) Wszystkie ww. elementy budowlane i wyposażeniowe po rozbiórce lub demontażu winny być poddane przeglądowi w obecności Zamawiającego / lub inspektora nadzoru z ramienia nadzoru inwestorskiego. Elementy nadające się do ponownego wykorzystania (tj. destrukta asfaltowy, krawężniki, płyty chodnikowe) winny być zabezpieczone (materiały nawierzchniowe ułożone na paletach) i przewiezione na miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości do 25 km od placu budowy.
 - hh) wywiezienia złomu stalowego i kolorowego z rozbiórki do punktu skupu, którego wybór poprzedzony będzie konkursem ofert przeprowadzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, dokonania rozliczenia ilości złomu i przedstawienia najkorzystniejszej ceny skupu oraz dostarczenia odpowiedniego dokumentu pozwalającego na wystawienie faktury przez Zamawiającego, a następnie wpłacenie pieniędzy ze sprzedaży złomu do ZDiT. Powyższy konkurs będzie przeprowadzony między, co najmniej trzema punktami skupu z terenu Miasta Łodzi wybranymi przez Wykonawcę.
 - ii) usunięcia zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia poza teren robót zgodnie z zasadami utylizacji i składowania odpadów określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz zapisami STWiORB,
 - jj) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2016.290.),
 - kk) prowadzenia Dziennika Budowy, który winien nieprzerwanie znajdować się na terenie budowy i być w tym czasie do pełnej dyspozycji Zamawiającego, Inspektorów Nadzoru, bądź też wskazanych przez nich innych osób trzecich lub podmiotów, (jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa),
 - ll) zawarcia umów dzierżawy, w przypadku konieczności zajęcia terenu poza pasem drogi na czas prowadzenia prac związanych z przebudową drogi, ich zawarcie wraz z opłatami z tego tytułu leży po stronie Wykonawcy.

- mm) udostępnienia terenu - w trakcie prowadzonych prac - podmiotom wykonującym przebudowę lub przebudowę przyłączy w pasie drogi lub prace związane z remontem obiektów.
- nn) zapewnienia dojazdów oraz utwardzonych dojazdów do posesji na czas prowadzenia robót (docelowych oraz gospodarczych), jak również zapewnienia dojazdów budowlanych do inwestorów zewnętrznych oraz innych Wykonawców / gestorów sieci prowadzących lub planujących prowadzenie robót na terenie inwestycji lub na jej granicy.
- oo) udostępnienia pasa drogowego podmiotom realizującym przyłącza do infrastruktury wod. – kan. lub remonty, przebudowy budynków zlokalizowanych w sąsiedztwie pasa drogowego na podstawie odrębnych uzgodnień/umów,
- pp) powiadomienia poszczególnych gestorów sieci infrastruktury technicznej o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych (zgodnie z wymogami podanymi w uzgodnieniach dokumentacji) w imieniu Zamawiającego,
- qq) wykonania inwentaryzacji powykonawczej wraz z mapą inwentaryzacyjną po dwa egzemplarze (wersja papierowa i płyta CD – pliki DWG – lub odpowiadające plikom DWG, zgodnie z odniesieniami geodezyjnymi) i przekazania Zamawiającemu. Dokumentacja powykonawcza winna zostać sporządzona w wersji elektronicznej w formie edytowalnej, możliwej do edycji przez Łódzki Ośrodek Geodezji w Łodzi,
- rr) wykonania harmonogramu rzeczowo – finansowego (w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy oraz uzyskania jego akceptacji przez Zamawiającego. Harmonogram rzeczowo – finansowy musi zawierać zakresy rzeczowe i wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia, co do przedstawionego projektu harmonogramu rzeczowo-finansowego w ciągu 7 dni roboczych oraz wnioskować o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej.
 - W przypadku, gdy złożony harmonogram rzeczowo-finansowy stanie się niespójny z faktycznym postępowaniem pracy lub z zobowiązaniami Wykonawcy strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia skorygowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego. Skorygowany Harmonogram rzeczowo-finansowy wymaga akceptacji Zamawiającego, który uprawniony jest do zgłaszania i wprowadzania w nim zmian w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania takiego skorygowanego Harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia i uwagi, o których mowa powyżej.
 - Ostatecznie zaakceptowany skorygowany Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie podstawę do dalszych rozliczeń przedmiotu zamówienia. Zmiana Harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego akceptacja nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczenia kar umownych z tytułu nie dochowania terminów wskazanych w pierwotnym brzmieniu Harmonogramu,
- ss) Ścisłej koordynacji prac z Wykonawcami oraz innymi Wykonawcami, prowadzącymi prace w trakcie realizacji przedmiotowego kontraktu lub planującymi rozpocząć prace.
- tt) informowania mieszkańców o ewentualnych utrudnieniach / zmianach dot. organizacji ruchu, co najmniej na 3 dni przed ich wprowadzeniem.
- uu) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu postępu robót budowlanych. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty z postępu robót w formie pisemnej, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania. Informacja składana przez Wykonawcę ma uwzględniać ww. harmonogram, a w przypadku zaistniałych opóźnień – także „program naprawczy”.

4.4. Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:

- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112000-5	Roboty w zakresie usuwania gleby
45112710-5	Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
45231100-6	Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45232310-8	Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
45232410-9	Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
45232452-5	Roboty odwadniające
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45233220-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233221-4	Malowanie nawierzchni
45233290-8	Instalowanie znaków drogowych
45233320-8	Fundamentowanie dróg

- 4.5. **Wykonawca zobowiązuje się udzielić pisemnej gwarancji jakości i rękopmi na zieleń na okres 36 miesięcy** (z pielęgnacją i utrzymaniem w tym m.in. koszenie i podlewanie) obejmującą m. in. systematyczne koszenie trawy oraz umożliwienie jej wzrostu z jednoczesnym uniemożliwieniem wzrostu chwastów.

4.6. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.7. Zamówienia wariantowe

1. Wykonawca winien złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

4.8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa do udzielania z wolnej ręki zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych do 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie uzupełniające będzie obejmować przebudowy nawierzchni na styku granicy opracowania objętego przedmiotem zamówienia z istniejącymi nawierzchniami jezdni, chodników wraz z uzbrojeniem podziemnym i naziemnym oraz wykonanie robót budowlanych obejmujących zakresem budowę dróg wraz z odwodnieniem, technicznie i funkcjonalnie ze sobą powiązanych, w tym m. in. ulice sąsiadujące, celem zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców w danym rejonie i spójnego, efektywnego systemu dróg pozwalającego na jego ekonomiczną eksploatację oraz inne roboty budowlane będące powtórzeniem tego samego rodzaju prac co w zamówieniu podstawowym.

Zamówienie uzupełniające będzie obejmować swym zakresem m.in. przebudowę południowo – wschodniego narożnika ulicy Radwańskiej oraz Al. Politechniki w Łodzi, znajdującego się na działce nr 65/20, obręb P-29.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot niniejszego zamówienia w terminie do **15.11.2016 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

6.1.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

6.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

w szczególności Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył:

roboty budowlane polegające na wykonaniu budowy lub przebudowy dwóch dróg publicznych na terenie miejskim o łącznej wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto w ramach jednego lub dwóch zamówień

Dla potrzeb oceny spełniania warunku, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

6.1.3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

6.1.4. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

w szczególności Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej:

- a) jedną osobą na stanowisku **kierownika robót drogowych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- b) jedną osobą na stanowisko **kierownika robót wodno – kanalizacyjnych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń

- c) jedną osobą na stanowisko **kierownika robót teletechnicznych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej (minimalnie w telekomunikacji przewodowej),
- d) jedną osobą na stanowisko **kierownika robót energetycznych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Upewnienia powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. - Dz. U. z 2016, poz. 290) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014, poz. 1278).

Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r., poz. 65).

6.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

- 6.2. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e Ustawy podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.3. Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.1. oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.
- 6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 6.1. muszą spełniać wykonawcy łącznie natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
- 6.5. Ocena spełniania przez wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do

oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami zamawiającego, określonymi w SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST 1 USTAWY.

7.1. W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

7.1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Formularzem nr 2 do SIWZ,**

7.1.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie z **Formularzem nr 3 do SIWZ.**

Za najważniejsze roboty budowlane, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i złożenia poświadczeń uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt: 6.1.2. SIWZ.

7.1.3 Dowodami, o których mowa w pkt 7.1.2., są:

- poświadczenie,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

7.1.4 W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7.1.2., zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 7.1.3.

7.1.5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z **Formularzem nr 4 do SIWZ.**

7.1.6 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wskazane **w Formularzu nr 4 do SIWZ,** posiadają wymagane uprawnienia.

7.2 W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

Uwaga: Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

7.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, zgodnie z **Formularzem nr 5 do SIWZ**,

7.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.3.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.3.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7.3.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7.3.8. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.3.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach:

1) 7.3.2. – 7.3.4. i 7.3.6. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,*

b) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*

- c) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,*
- 2) 7.3.5. i 7.3.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy.
- 7.3.10. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.3.9. winny być wystawione w terminach analogicznych, jak terminy określone dla odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 7.3.2. – 7.3.7.
- 7.3.11. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.9., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymogi pkt 7.3.10. stosuje się odpowiednio.
- 7.3.12. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z **Formularzem Nr 8 do SIWZ.**
- 7.4. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego Wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - dalej JEDZ (Dz. Urz. UE L 3/16), przy czym w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 Ustawy, z zastrzeżeniem pkt 7.5.
- 7.5. Zamawiający może odstąpić od wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca powołuje się w JEDZ na dostępność tych dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej i wskazuje te bazy danych, a Zamawiający samodzielnie może pobrać te dokumenty,
 - 2) Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, które są już w posiadaniu Zamawiającego.
- 7.6. JEDZ złożony przez:
- 1) Wykonawcę - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców;
 - 2) Podmioty trzecie – formularz JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia. Dotyczy sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim Podwykonawcą będzie;
 - 3) Podwykonawcę - dotyczy podwykonawców wskazanych przez wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga. JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia;

- 7.7 W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- oświadczenie wymienione w pkt 7.3.1. oraz dokumenty wymienione w pkt 7.3.2. – 7.3.7. albo odpowiadające im określone w pkt 7.3.8.-7.3.11. oraz dokument określony w pkt 7.3.12 winny być złożone przez każdego Wykonawcę,
 - oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców,
 - dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. – 7.1.6. powinien złożyć dowolny / dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

7.8. Forma złożonych dokumentów

- 7.8.1. Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: formularza ofertowego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ, pisemnego zobowiązania, o którym mowa w pkt 6.2 i 7.2 SIWZ oraz dokumentów wskazanych w pkt 7.3.12. SIWZ, które mogą zostać złożone wyłącznie pisemnie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.2., 12.4. i 12.7. SIWZ, które mogą zostać złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.2., 12.4. i 12.7. SIWZ) składane:
- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy;
- składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7.8.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Zawiadomienia, wezwania, pytania, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia – poza ofertą wraz z załącznikami oraz uzupełnieniami i wyjaśnieniami, dotyczącymi oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnieniami dotyczącymi treści oferty, które należy złożyć w formie pisemnej – mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

Dane Zamawiającego:

ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź

Nr faks: (42) 638-49-58

e-mail: zdit@zdit.uml.lodz.pl

- 8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 8.3 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: **Anna Dudka - tel. (42) 638-58-37, faks. (42) 638-49-58, w zakresie procedury przetargowej.**
- 8.4 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.5 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt. 8.5.
- 8.8 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.zdit.uml.lodz.pl.
- 8.9 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Wysokość wadium ustala się na kwotę **200.000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych)**
- 9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi **60 dni**. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 9.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
- a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium **w przypadku, gdy zajądą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Ustawy, szczegółowo opisane w pkt 9.13. oraz 9.14.**
- 9.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek bankowy Zamawiającego** w GETIN Bank w Łodzi, nr konta: 08 1560 0013 2025 0003 6201

- 0025.** Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 9.7. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 9.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.14.
- 9.9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 9.10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.8., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 9.13. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.14. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być przygotowana i przedstawiona w sposób zgodny z podanymi niżej wymaganiami:

11.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

11.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Podpis osoby musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie czytelny lub uzupełniony pieczętką). Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią SIWZ. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy załączonych do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.

11.4. Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu** prawidłowo oznakowanym: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY Z DNIA 16 KWIETNIA 1993 R. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.), w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

UWAGA! Zgodnie z art. 8 ust. 3 wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajnione dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

11.5. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.

11.6. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę, ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w rozdziale 12 oraz trwale spięte. Niespełnienie wymagań, o których mowa w niniejszym punkcie oraz wymagań dotyczących opakowania oferty, które nie stanowią jej treści, nie będzie

- podstawą do odrzucenia oferty, a wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z nie zachowania tych wymagań nie będą obciążały Zamawiającego.
- 11.7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę w sposób wskazany w pkt. 11.2 powyżej. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 11.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
- a) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
 - b) będą solidarnie odpowiadać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 11.11. Podwykonawstwo – Wykonawca, musi wskazać na **Formularzu nr 7** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. W przypadku braku takiej informacji Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.

12. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

- 12.1. **Formularz Oferty** – wypełniony zgodnie z **Formularzem Nr 1**.
- 12.2. **Formularz Cenowy** – wypełniony zgodnie z **Formularzem Nr 1a**.
- 12.3. **Kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie przedmiarów według wzoru przedstawionego w pkt 16.2. SIWZ.**
- 12.4. **Pełnomocnictwo** / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika.
- 12.5. **Dowód wniesienia wadium** – dla formy innej niż pieniądź kopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy.
- 12.6. **Dokumenty i oświadczenia** określone w pkt 7 SIWZ.
- 12.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) – np. wypełniony **Formularz Nr 6**.
- 12.8. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony – **Formularz Nr 7** z wykazem zakresu czynności zleczanych Podwykonawcom.

13. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 13.1. Ofertę należy złożyć w **1 egzemplarzu**.
- 13.2. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich samoistne rozdzielanie.
- 13.3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

**Miasto Łódź - Zarząd Dróg i Transportu
90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 175**

Oferta w postępowaniu na:

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

Nie otwierać przed dniem 21.06.2016 roku, godz. 13:00

- 13.4. Na opakowaniu oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

14. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- 14.1. Ofertę o treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w Zarządzie Dróg i Transportu w Łodzi, ul. Piotrkowska 175 (Kancelaria ZDiT), w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 21.06.2016 roku, godz. 12:00**.
- 14.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

15. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

- 15.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 15.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w rozdziale 14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami Rozdziału 13 niniejszej SIWZ, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty należy obliczyć na **Kosztorysach ofertowych** w oparciu o przedmiary przekazane przez Zamawiającego, a następnie z podziałem na branże podać cenę oferty na **Formularzu nr 1a**, potem cenę oferty wpisać na formularzu oferty - **Formularz Nr 1** liczbowo. Cena musi zawierać dane o podatku VAT.
- 16.2. **Wykonawca tworząc kosztorys ofertowy** winien oddzielnie wycenić każdą pozycję wymienioną w przedmiarach robót określając cenę jednostkową netto oraz wartość

netto dla tej pozycji. Podsumowanie kosztorysu ofertowego winno zawierać sumę wartości netto wszystkich jego pozycji, wartość brutto wraz z podatkiem VAT, zgodnie z poniższym wzorem:

Nr	Opis pozycji kosztorysowych	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto Kol 4 x 5
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...n					
	Wartość ogółem (suma wierszy od 1 do n)				
	Podatek VAT%				
	Wartość ogółem brutto				

- 16.3. Przedmiary robót należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami kontraktowymi. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, jakie mają zostać wykonane oraz sposobem ich wykonania. Całość robót winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.
- 16.4. Ilości podane w każdej pozycji przedmiaru stanowią szacunkową ilość każdej z robót, które będą wykonywane na podstawie umowy i są podawane jako podstawa do obliczenia ceny oferty.
- 16.5. Wykonawca obliczając cenę musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarach robót. **Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót.** Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w przedmiarach robót - wykonawca winien zgłosić zamawiającemu przed terminem określonym w rozdziale 13. Instrukcji dla Wykonawców. **Brak wypełnienia i określenia wartości w każdej pozycji oraz dokonanie zmian w przedmiarach robót spowoduje odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek, o których mowa w rozdziale 19.3. pkt 19.3.1. ppkt c).**
- 16.6. Ustalone przez Wykonawcę ceny oferty obowiązywać będą przez okres ważności umowy i pozostaną niezmienione.
- 16.7. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej, STWiORB. Koszty ogólne nie ujęte w przedmiarach robót, a niezbędne do wykonania pełnego zakresu robót objętego umową Wykonawca ujmie w kosztorysowych kosztach pośrednich. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej terenu budowy.
- 16.8. W cenie należy uwzględnić między innymi koszty robót przygotowawczych i porządkowych, zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy, wysypiska i tymczasowego składowania, opracowania projektu organizacji ruchu, prowadzenia gospodarki odpadami, badania zagęszczenia gruntu, pełnej obsługi geodezyjnej, opracowania dokumentacji powykonawczej, nagrania na taśmie video lub płycie CD/DVD stanu nawierzchni na odcinkach poza pasem robót drogowych przed rozpoczęciem prac, opłaty za zajęcie pasa drogowego poza pasem robót drogowych oraz inne koszty wynikające z umowy.
- 16.9. Wykonawca określa cenę na podstawie przekazanych przez Zamawiającego: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz innych wymagań i dokumentów zawartych w Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 16.10. Wszystkie wartości określone w formularzu oferty i kosztorysie ofertowym winny być wyrażone oraz podane w złotych polskich (PLN), liczone do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.11. Cena musi zawierać dane o podatku VAT. Stawkę podatku VAT należy przyjąć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
- 16.12. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

17. WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFEART.

- 18.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 18.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **kryteria**:

cena = 80%

okres gwarancji jakości i rękojmi = 20%

- 18.3. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca największą ilość punktów jest ofertą najkorzystniejszą.
- 18.4. Dla oceny punktowej ofert zastosowane zostaną wzory:

Kryterium "cena":

$$W_{ci} = (C_{min} / C_i) \times W_{max}$$

gdzie:

W_{ci}	- liczba punktów oferty badanej
C_{min}	- cena minimalna
C_i	- cena badana
W_{max}	- 80 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Kryterium "okres gwarancji jakości i rękojmi":

W zakresie tego kryterium **Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata (36 miesięcy). Oferty z krótszym niż 3 lata okresem gwarancji i rękojmi będą podlegały odrzuceniu.**

Zamawiający za udzielenie gwarancji jakości i rękojmi przyznawać będzie następujące punkty:

- oferta z **36 miesięcznym** okresem gwarancji i rękojmi liczonym od daty odbioru końcowego - otrzyma **0 pkt**,
- oferta z **48 miesięcznym** okresem gwarancji i rękojmi liczonym od daty odbioru końcowego - otrzyma **10 pkt**,
- oferta z **60 miesięcznym** okresem gwarancji i rękojmi liczonym od daty odbioru końcowego - otrzyma **20 pkt**

Oferty wykonawców, którzy zaoferują inne okresy gwarancji i rękojmi zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

Liczba punktów przyznanych we wszystkich kryteriach zostanie ustalona według następującego wzoru:

$$P\text{ł} = C_{ci} + G_i$$

gdzie:

- Pł – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych we wszystkich kryteriach
Cci – liczba punktów przyznana w ramach kryterium ceny
Gi – liczba punktów przyznanych w ramach kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi

18.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

19. TRYB OCENY OFERT

19.1. Otwarcie ofert

- 19.1.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Zarządzie Dróg i Transportu, w Łodzi, ul. Piotrkowska 175, pokój nr 308, **w dniu 21.06.2016 roku, o godzinie 13:00.**
- 19.1.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 19.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.1.4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości i rękojmi zawartych w ofertach.
- 19.1.5. Informacje, o których mowa w pkt 19.1.3 i 19.1.4, zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

19.2. Wyjaśnienia oferty

- 19.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 19.2.2. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem rozdziału 19.3 niniejszej SIWZ.

19.3. Poprawa w treści ofert

19.3.1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

19.3.2. Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, o poprawach w ofercie, o których mowa w pkt 19.3.1.

20. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem, pkt 19.3.1 ppkt c SIWZ;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 19.3.1 ppkt c SIWZ;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

21. RAŻĄCO NISKA CENA

21.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679z późn. zm.);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

21.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

21.3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

22. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

22.1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria określone w pkt 18 SIWZ, tzn. uzyska największą łączną liczbę punktów.

- 22.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 22.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

23. ZAWIADOMIENIA O DOKONANYM WYBORZE

- 23.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 23.1, pkt 1) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 25.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faksem/drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 25.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93, ust. 1 ustawy.
- 25.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie, mogą zostać wezwani do dostarczenia zamawiającemu stosownej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 25.4. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia UPUE i informację zamieści na stronie internetowej: www.zdit.uml.lodz.pl.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 26.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 26.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane faxem albo w terminie 15 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 26.9. Odwołanie wobec czynności innej niż określonej w pkt. 26.7. i 26.8. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 26.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 26.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

27.1. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 27.1.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej "**zabezpieczeniem**". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 27.1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 27.1.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 27.1.4. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **10 % ceny ofertowej brutto**.
- 27.1.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **GETIN Bank w Łodzi, Nr konta 08 1560 0013 2025 0003 6201 0025**.

27.1.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

27.1.7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

27.1.8. Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:

- 1) Może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione.
- 2) Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, a w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer umowy stanowiącej przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) sformułowanie Gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - nie wykonał zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - wykonał zamówienie objętą umową z nienależytą starannością.

27.1.9. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji (za wyjątkiem oświadczenia informującego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zamówienia).

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27.1.10. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna treść gwarancji, o której mowa w pkt 27.1.8 pkt 3) SIWZ winna być przez Wykonawcę uzgodniona wcześniej z Zamawiającym.

27.2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 ustawy:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

28. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 28.1. Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy.
- 28.2. Wykonawca składając ofertę oświadcza na formularzu oferty, że akceptuje postanowienia umowy.
- 28.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

SPIS FORMULARZY

Formularz Nr 1	Formularz Oferty
Formularz Nr 1a	Formularz Cenowy
Formularz Nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Formularz Nr 3	Wykaz robót budowlanych
Formularz Nr 4	Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi
Formularz Nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Formularz Nr 6	Pełnomocnictwo - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Formularz Nr 7	Podwykonawstwo
Formularz Nr 8	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTY

OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

Miasto Łódź -
Zarząd Dróg i Transportu
90-447 Łódź
ul. Piotrkowska 175

I. Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy (Wykonawców składających wspólną ofertę)*

II. Przedstawiciel wykonawcy uprawniony do kontaktów

Imię i Nazwisko	
Adres	
Telefon	
Faks	
E-mail	

III. Deklaracja Wykonawcy:

W odpowiedzi **na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym** dla w/w zamówienia:

Ja/My*, niżej podpisany/i*, niniejszym oświadczam/y*, co następuje:

1. Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami.
2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej w terminie do **15.11.2016 r.**

4. Informuję/my*, że wybór mojej/naszej* oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję/my* nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT
(wg załącznika nr 11 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.):

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego	Wartość towaru/usługi bez kwoty podatku VAT

Uwaga! Nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

5. **Cena naszej oferty za wykonanie zamówienia wynosi:**

cena oferty brutto (z VAT)..... PLN,
podatek VAT –% zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA! W przypadku wypełnienia tabeli w pkt. 4 do ceny oferty brutto nie dolicza się podatku VAT od wartości pozycji wskazanych w tej tabeli.

6. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości oraz rękojmi na okres

..... m-cy licząc od daty odbioru końcowego.

UWAGA: Minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi wynosi 36 miesięcy.

7. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj. przez okres **60 dni od terminu składania ofert.**

8. Wadium zostało wniesione w kwocie **200.000,00** zł w dniur. w formie

9. W przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy, nie będziemy rościć pretensji do wniesionego wadium.

10. W przypadku wybrania naszej oferty **deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy** oraz podpisanie umowy zgodnie z wymaganiami przedstawionymi z SIWZ.

11. Składamy niniejszą Ofertę w imieniu własnym* / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia*.

12. Pozostałe dane Wykonawcy/ Wykonawców*

Nazwa			
Wykonawcy			
Rodzaj Danych			
NIP			
Regon			
Nr konta bankowego, na które należy zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu)			

**niepotrzebne skreślić lub usunąć*

Miejscowość i data:..... __ __ 2016 r.

.....
Podpis Wykonawcy

Formularz cenowy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując wykonawcę/wykonawców*.....

Oferuję/my * wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Rodzaj robót	Cena brutto
1	2	3
1	Wymagania ogólne	
2	Branża drogowa	
3	Branża elektroenergetyczna - Oświetlenie	
4	Branża elektroenergetyczna – Zasilanie obiektów	
5	Branża elektroenergetyczna – Przebudowa sieci niskiego i średniego napięcia	
6	Branża elektroenergetyczna – Sygnalizacja świetlna – skrzyżowania al. Kościuszki z ul. Radwańską	
7	Branża elektroenergetyczna - Sygnalizacja świetlna – skrzyżowania al. Kościuszki z ul. Wólczańską	
8	Branża wodociągowo-kanalizacyjna – sieć kanalizacyjna	
9	Branża telekomunikacyjna – Budowa drogowej kanalizacji teletechnicznej	
10	Branża telekomunikacyjna – Przebudowa i zabezpieczenie sieci telekomunikacyjnych	
11	Gospodarka zielenią	
12	Organizacja ruchu – stała organizacja ruchu	
13	Branża ciepłownicza	
14	Wyburzenia budynków	
RAZEM cena brutto		

Miejscowość i data:..... __ __ 2016 r.

.....
Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując Wykonawcę/Wykonawców*

- a)
b)
c)

oświadczam/y*, że spełniam/y* warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga:¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*
reprezentując wykonawcę/wykonawców*
przedkładam/my* poniższy wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Rodzaj wykonanych/zakończonych robót, miejsce wykonania oraz opis wykonanych robót, w tym potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 6.1.2. SIWZ	Wartość robót brutto	Data wykonania robót (zakończenia) (dd, mm, rrrr)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
(...)				

*Wykonawca skreśla lub usuwa jeżeli nie dotyczy

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
b) poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* pisemne zobowiązanie/dokumenty o których mowa w pkt 7.2 SIWZ.

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE
ROBOTAMI BUDOWLANymi**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*
reprezentując Wykonawcę / Wykonawców*

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć niżej wymienione osoby:

Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Opis kwalifikacji zawodowych potwierdzających spełnienie warunku określonego w pkt 6.1.4. SIWZ	Oświadczamy, że wymieniona osoba stanowi
1	2	3	4
	kierownik robót drogowych		zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
	kierownik robót wodno-kanalizacyjnych		zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
	kierownik robót teletechnicznych		zasoby własne* zasoby innych podmiotów*
	kierownik robót energetycznych		zasoby własne* zasoby innych podmiotów*

*Wykonawca skreśla lub usuwa jeżeli nie dotyczy.

Oświadczam/my*, że:

- dysponujemy osobami wskazanymi w poz. wykazu,
- nie dysponujemy osobami wskazanymi w poz. wykazu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować tymi osobami na potwierdzenie czego załączam/my* zobowiązanie/dokumenty o których mowa w pkt. 7.2. SIWZ.
- oświadczam/my*, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia opisane w pkt 6.1.4 SIWZ.

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując Wykonawcę.....

oświadczam/my*, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga:² niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

my niżej podpisani

reprezentujący wykonawców:

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia. Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem gwarancji i rękojmi za wady. Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem:

.....,

który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdej z w/w firm z osobna w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do:

- 1) dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności do:
 - podpisania i złożenia w imieniu wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
 - składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem,
 - składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
 - prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,
 -
 -(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień).*
- 2) zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.*

Niniejsze pełnomocnictwo **uprawnia / nie uprawnia*** do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	Data	Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

*niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Uwaga:³

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

³ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

PODWYKONAWSTWO

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*

.....

reprezentując wykonawcę/wykonawców*

oświadczam/my*, że zamówienie zrealizujemy:

przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia:

Lp.	Opis części zamówienia, które będą zlecone Podwykonawcom
1	2

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Numer sprawy ZDiT-DZ.3321.47.2016

„Przebudowa/budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Żwirki do ul. Radwańskiej wraz z włączeniem do al. Politechniki etap II – Budowa al. Kościuszki na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Wólczańskiej wraz z przebudową ul. Wólczańskiej na odc. od ul. Potza do ul. Skorupki”

ja /my* niżej podpisany /i*

reprezentując wykonawcę*

oświadczam/my*, że na dzień składania ofert wykonawca:

nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

***zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

Miejscowość i data:..... __ __ 2016r.

.....
Podpis Wykonawcy

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

TOM II

FORMULARZ AKTU UMOWY

*(zamieszczony w wersji elektronicznej na stronie internetowej
Zamawiającego w odrębnym pliku)*

TOM III

Dokumentacja projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

*(zamieszczone w wersji elektronicznej na stronie internetowej
Zamawiającego w odrębnym pliku)*